



POLIČNIK d.o.o. za komunalnu i uslužnu djelatnost

Ulica dr. Franje Tuđmana 62, Poličnik, 23241 Poličnik, Hrvatska

tel. 023/312-286, e-mail: policnik.doo@gmail.com, web: komunalno-policnik.hr

OIB: 69559114320, MB: 2409275, IBAN: HR1424020061100837159 Erste banka d.d.

Uprava društva – direktor: Šime Zdrilić

KLASA: 330-01/24-01/01

URBROJ: 2198-6-6-24-1

Poličnik, 01. prosinca 2024. godine

Na temelju članka 15. stavka 2., a u vezi sa člankom 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) Poličnik d.o.o. (u daljnjem tekstu: Naručitelj) zastupano po direktoru Šimi Zdriliću, donosi

PRAVILNIK

O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskoga i svrhovitog trošenja novčanih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu roba i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave sukladno članku 6. stavku 1.

Članak 2.

U provedbi postupka nabave robe, radova i/ili usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona (npr. Zakon o obveznim odnosima, Zakon o održivom gospodarenju otpadom, Zakon o prostornom uređenju i gradnji i dr.)

Članak 3.

Nabava roba, radova i usluga prema ovom Pravilniku provodi se sukladno Planu nabave Naručitelja za tekuću godinu.

Naručitelj će prilikom provođenja i ugovaranja jednostavne nabave, u odnosu na sve gospodarske subjekte, poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode kretanja poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti, a sve u cilju ekonomičnog trošenja sredstava za javnu nabavu.

II. VRIJEDNOSNI PRAGOVİ

Članak 4.

Svi iznosi navedeni u ovom Pravilniku iskazani su bez poreza na dodatnu vrijednost.

Članak 5.

Nabava robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 19.908,00 eura, odnosno radova procijenjene vrijednosti manje od 46.453,00 eura, Naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim ili više gospodarskih subjekata, po vlastitom izboru.

Narudžbenica sadrži podatke o naručitelju robe/radova/usluga (adresa, OIB), redni broj narudžbenice, datum ispostavljanja narudžbenice, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, mjestu isporuke, načinu plaćanja, gospodarskom subjektu – dobavljaču. Narudžbenicu potpisuje odgovorna osoba naručitelja ili ovlaštena osoba naručitelja.

Članak 6.

Za nabavu roba i usluga te provedbu projektnih natječaja vrijednosti jednake ili veće od 19.908,00 eura a manje ili jednake od 26.545,00 eura, odnosno radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 46.453,00 eura, a manje ili jednake od 66.360,00 eura.

Za nabavu iz stavka 1. ovog članka, Naručitelj će ovisno o svojstvima i vrijednostima predmetne nabave provesti neki od sljedećih postupaka:

- a) uputiti 1 (jedan) Poziv za dostavu ponude u sljedećim slučajevima:
 - kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor o javnoj nabavi može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt,
 - kod pravnih, javnobilježničkih, zdravstvenih i socijalnih usluga, usluga vještaka, usluga obrazovanja i stručnog osposobljavanja, istražiteljskih i konzultantskih usluga, hotelskih i restoranskih usluga i drugih sličnih usluga uz uvjet da ponuditelj posjeduje ovlaštenje za obavljanje poslova,
 - kada je to nužno potrebno zbog razloga iznimne žurnosti.

- b) uputiti najmanje 3 (tri) Poziva za dostavu ponude gospodarskim subjektima prema vlastitom izboru,

- c) Objaviti Poziv za dostavu ponude na svojim internetskim stranicama,
- d) Objaviti Poziv za dostavu ponude u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Istodobno za provođenje postupka propisanih stavkom 1. pod slovom c) i d), a ovisno o sadržaju pojedinog predmeta nabave Naručitelj može uputiti pisani Poziv za dostavu ponude gospodarskim subjektima prema vlastitom izboru.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, Naručitelj može u posebnim situacijama nabaviti radove, robu i usluge izravnom kupnjom, bez prethodno poslanog Poziva za dostavu ponude (npr. prigodna prodaja u trgovinama i sl.).

III. POSTUPAK NABAVE

Članak 7.

Nabavu roba i usluga te provedbu projektnih natječaja vrijednosti jednake ili veće od 19.908,00 eura a manje ili jednake od 26.545,00 eura, odnosno radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 46.453,00 eura, a manje ili jednake od 66.360,00 eura, provodi stručno Povjerenstvu za nabavu (dalje u tekstu: Povjerenstvo), kao ovlašteni predstavnici Naručitelja.

Povjerenstvo imenuje direktor, a sastoji se od najmanje dva (2) člana.

Članak 8.

Sva komunikacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se prvenstveno primjenom elektroničkih sredstava komunikacije (elektroničkom poštom).

Komunikacija se iznimno može obavljati i drugim načinima npr. poštanskom pošiljkom, osobnom dostavom i dr., odnosno kombinacijom tih sredstava prema odabiru Naručitelja u svakom pojedinom postupku nabave.

Članak 9.

Postupak nabave započinje donošenjem Odluke o početku postupka nabave koju donosi direktor.

Odluka sadrži:

- naziv predmeta nabave,
- procijenjenu vrijednost nabave,
- podatke o Povjerenstvu,
- podatke iz članka 6. ovog Pravilnika,
- a može sadržavati i podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti Poziv za dostavu ponude, traženim jamstvima te ostale bitne podatke za provedbu postupka.

Članak 10.

Osobe zadužene za provedbu nabave istražuju tržište, te prikupljaju nazive i adrese gospodarskih subjekata kojima će biti upućen Poziv za dostavu ponuda.

Poziv za dostavu ponuda upućuje se gospodarskim subjektima na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, kopija izvješća o uspješnom slanju telefaksa, potvrda e-mailom ili drugi primjereni dokaz) ili objavljenog na internetskim stranicama.

Poziv za dostavu ponuda sadrži: podatke o Naručitelju, podatke o nabavi, rok izvršenja predmeta nabave, kriterij za odabir ponude te podatke o ponudi.

Sastavni dio Poziva za dostavu ponuda čini troškovnik koji sadrži opis stavki, jedinicu mjere, jediničnu cijenu, ukupnu cijenu stavki bez PDV-a, iznos PDV-a, ukupnu cijenu sa PDV-om. Ponuditelj mora ispuniti sve stavke izvornog troškovnika na način kako je to u obrascu predviđeno ne mijenjajući ostali tekst odnosno upisati sve jedinične i ukupne cijene kao i sveukupni iznos, bez obzira da li su količina ili jedinična cijena jednaki nuli. Neispunjenje nekih stavki troškovnika ili sublimiranje u novu stavku nije dozvoljeno. U slučaju računske greške u ponudi, takva ponuda će se odbiti.

Članak 11.

Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti osnove za isključenje i kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te tražiti jamstva, primjenjujući na odgovarajući način odredbe važećeg Zakona.

Sve dokumente koje Naručitelj zahtijeva ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici, kojom se smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Članak 12.

Prilikom određivanja rokova za dostavu ponuda Naručitelj će uzeti u obzir složenost predmeta nabave, poštujući rokove propisane ovim Pravilnikom.

Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje tri (3) dana a najviše petnaest (15) dana od dana slanja odnosno objave Poziva za dostavu ponuda.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda prema odabiru naručitelja.

Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom naziva i adrese Naručitelja, naziva i adrese ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznakom „NE OTVARAJ“.

Članak 13.

Po isteku roka za dostavu ponuda Povjerenstvo otvara sve pravodobno dostavljene ponude, pregledava ih i ocjenjuje te sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno.

Za odabir ponude dovoljna je jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava traženim uvjetima Naručitelja.

Članak 14.

Na osnovi rezultata analize ponuda direktor, u primjerenom roku, donosi Odluku o odabiru ponude prema kriteriju za odabir ponude ili Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

Odluku o odabiru ponude ili poništenju postupka jednostavne nabave Naručitelj će dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, kopija izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mail ili drugi primjereni dokaz), osim kada je u postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

Odluka obavezno sadrži podatke o: Naručitelju, predmetu nabave, nazivu ponuditelja čija je ponuda odabrana odnosno razloge zbog kojih nije odabrana niti jedna ponuda te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Dostavom Odluke o odabiru ponude stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi.

Članak 15.

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave, u bilo kojem trenutku, bez posebnog obrazloženja.

IV. ŽURNA NABAVA

Članak 16.

U slučaju više sile, događaja izvan kontrole Naručitelja i neovisnog od njihove volje, a koji se nisu mogli predvidjeti ili izbjeći, Naručitelj jednostavnu nabavu, bez obzira na procijenjenu vrijednost nabave, provodi izdavanjem narudžbenice temeljem zaprimljene najmanje jedne (1) ponude.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE OBVEZE

Članak 17.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave (Klasa: 330-01/18-01/01, Urbroj: 2198/06-06-18-01 od 26. veljače 2018. godine).

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objavljuje se na internetskim stranicama Naručitelja.

Direktor POLIČNIK d.o.o.

Šime Zdrilić


POLIČNIK
POLIČNIK, Franje Tuđmana 62
OIB 69559114320