

KLASA: 406-03/25-01/01

URBROJ: 2198-6-6-25-03

U Poličniku, 14. listopada 2025. godine

NACRT

POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA

u postupku jednostavne nabave

za predmet

IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA U NASELJU MURVICA

Evidencijski broj: JN-06/25

SADRŽAJ

1. PODACI O NARUČITELJU
 - 1.2. SUKOB INTERESA
2. PODACI O NABAVI
 - 2.1. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE
 - 2.2. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE
 - 2.3. OPIS PREDMETA NABAVE
 - 2.4. TROŠKOVNIK
 - 2.5. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA
 - 2.6. ROK IZVOĐENJA RADOVA I VRIJEME TRAJANJA UGOVORA
3. DOKAZI SPOSOBNOSTI I RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA, KRITERIJ ODABIRA PONUDE
 - 3.1. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA
 - 3.2. KRITERIJ ODABIRA PONUDE
4. PODACI O PONUDI
 - 4.1. SADRŽAJ I OBLIK PONUDE
 - 4.2. NAČIN IZRADE PONUDE
 - 4.3. CIJENA PONUDE
 - 4.4. ROK VALJANOSTI PONUDE
 - 4.5. DOSTAVA PONUDE
 - 4.6. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE
 - 4.7. ROK ZA DOSTAVU PONUDE
 - 4.8. MJESTO DOSTAVE PONUDE
 - 4.9. DATUM, VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA
5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA
6. ODLUKA O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE
 - 6.1. OSTALE OBAVIJESTI

Poštovani,

Naručitelj, Poličnik d.o.o., postupajući po članku 6. stavku 1. alineji c) Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave (Klasa: 330-01/24-01/01, Urbroj: 2198-6-6-24-1) od 01. prosinca 2024. godine (objavljenog na internetskoj stranici <https://www.komunalno-policnik.hr/dokumenti/financijski-izvjesatj.html>) pokrenuo je postupak jednostavne nabave za *Izgradnju dječjeg igrališta u naselju Murvica* te upućuje zainteresiranim gospodarskim subjektima ovaj Poziv za dostavu ponude na internetskoj stranici.

Sukladno članku 12. stavku 1. i članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22) za nabavu roba i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura (bez PDV-a) odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 eura (bez PDV-a) (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupak javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj: POLIČNIK d.o.o.

OIB: 69559114320

Adresa: Ulica Dr. Franje Tuđmana 62, Poličnik, 23241 Poličnik

Kontakt osoba: Šime Zdrilić

Telefon: 023 312 286 / 099 399 2213

Telefaks: 023 354 005

URL: <https://www.komunalno-policnik.hr/>

E-mail: policnik.doo@gmail.com

Kontakt osoba: Marta Surać 099 399 2213.

1.2. SUKOB INTERESA

Sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi („N.N.“ 120/16, 114/22), Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvođitelja odabranom ponuditelju:

- IVAN ZDRILIĆ, obrt za prijevoz i pripreme radove, vl. Ivan Zdrilić, Ulica Stjepana Radića 4, 23241 Poličnik, OIB: 92852695008,

- YACHT AND DETAILING Z, obrt za održavanje motornih vozila, vl. Šime Zdrilić, Stjepana Radića 4, 23241 Poličnik, OIB 16601409841.

2. PODACI O NABAVI

2.1. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

JN-06/25

CPV oznaka: 45236210 – Radovi na gornjem ustroju za dječja igrališta.

2.2. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

66.300,00 eura bez PDV-a

2.3. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je Izgradnja dječjeg igrališta u naselju Murvica, a sve sukladno Troškovniku (obrazac 3) i priloženoj projektno-tehničkoj dokumentaciji (glavni projekt).

Nabava se provodi u svrhu provedbe projekta pod nazivom: Izgradnja dječjeg igrališta u naselju Murvica u okviru natječaj FLAG-a Tri mora za Mjeru 2.1. "Jačanje valorizacije kulturne baštine povezane s morem i morskim okolišem".

Količina predmeta nabave je predviđena (okvirna), a razvidna je iz troškovnika.

Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.

2.4. TROŠKOVNIK

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva (obrazac 3) kojeg je potrebno popuniti, potpisati i ovjeriti od strane ponuditelja..

Gospodarski subjekt treba popuniti priloženi troškovnik - upisati sve jedinične cijene stavaka i ukupne cijene stavaka izražene na dvije decimale, kao i cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost.

Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati izvorni tekst troškovnika.

Sve stavke troškovnika trebaju biti ispunjene.

Ukoliko određenu stavku troškovnika ponuditelj neće naplaćivati, odnosno, ukoliko ju nudi besplatno ili je ista uračunata u cijenu neke druge stavke, ponuditelj je u troškovniku za istu stavku obvezan upisati iznos „0,00“.

U stavkama troškovnika u kojima je naveden proizvođač/marka/tip opreme i materijala dozvoljeno je ponuditi jednakovrijednu robu (oprema, materijal). Jednakovrijedna roba nudi se na način da se na za to predviđenom mjestu u troškovniku upiše naziv jednakovrijednog proizvoda.

U svrhu ocjenjivanja jednakovrijednosti ponuđene robe ponuditelj je dužan dostaviti prikladno sredstvo, a to može biti tehnička dokumentacija ponuđene jednakovrijedne robe koju izrađuje proizvođač ili ispitni izvještaj priznatog tijela. Dokaz jednakovrijednosti mora dostaviti ponuditelj.

Ukoliko se iz dostavljenih dokaza jednakovrijednosti ne mogu usporediti parametri iz opisa stavke u troškovniku, dokaz jednakovrijednosti neće se prihvatiti kao sukladan. Oprema i materijal, koji su u Dokumentaciji o nabavi navedeni kao primjeri, smatraju se ponuđenima ako ponuditelj ne navede nikakve druge proizvode na za to predviđenom mjestu u troškovniku.

Ako ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke i promjeni opis stavke ili količine navedene u troškovniku smatrat će se da je takav troškovnik nevaljan, te će ponuda biti odbijena.

2.5. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

Radovi će se izvoditi u Općine Poličnik, naselju Murvica, na k.č.825/18 k.o. Murvica.

Izvršitelj (izvođač) mora za vrijeme izvršenja ugovora imati važeće police osiguranja od profesionalne odgovornosti, policu osiguranja od odgovornosti prema trećim osobama te policu osiguranja gradilišta za vrijeme izvođenja radova.

2.6. ROK IZVOĐENJA RADOVA I VRIJEME TRAJANJA UGOVORA

Rok početka: od dana potpisa ugovora.

Rok završetka: ne smije biti dulji od 60 dana.

Izvođač se obvezuje izvršiti sve ugovorene radove najkasnije u roku od 60 dana od dana uvođenja u posao.

Radovi izgradnje dječjeg igrališta na građevnoj čestici k.č. 825/18 k.o. Murvica smatraju se završenim kada su izvedene sve troškovnikom propisane stavke, a što se potvrđuje zapisnikom o primopredaji.

Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana.

Naručitelj napominje kako nema opciju naplate ugovorne kazne te će u slučaju kašnjenja u izvršenju ili neurednog izvršenja **naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.**

3. DOKAZI SPOSOBNOSTI I RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA, KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Način dokazivanja sposobnosti ponuditelja - svi dokumenti koje naručitelj traži ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ponuditelji u ponudi dostavljaju sljedeće dokaze:

a. Potvrdu porezne uprave o stanju duga

Ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjeli poreznih obveza i obveza mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, osim ako je gospodarskom subjektu posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

Ponuditelji, odnosno zajednica ponuditelja, odnosno pod izvoditelj dužan je u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost dokumentima i pod uvjetima kako slijedi:

b. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

Ponudi se prilaže isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Ponuditelj mora biti registriran za djelatnost koja je predmet nabave.

Dokaz izdaje nadležan Trgovački sud odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog strukovnog ili poslovnog subjekta.

Smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

c. Dokaz stručne i tehničke sposobnosti

Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započet postupak javne nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini, za radove koji su isti ili slični predmetu nabave.

Popis radova sadrži vrijednost i datum izvršenja radova te naziv druge ugovorne strane.

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija iz točke 3. ovog Poziva, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihovog međusobnog odnosa.

Ponuditelj je sposoban ako iz dostavljenog popisa radova i potvrda o izvršenju dokaže da je ispunio obveze za najmanje jedan (1), a najviše tri (3) izvršena rada istih ili sličnih predmeta nabave, čija zbrojena vrijednost ne smije biti manja od 25.000,00 EURA bez PDV-a, čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost, sposoban izvršiti predmet nabave.

3.1. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

a. Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj ako:

- odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- ne dostavi dokumente prema zahtjevu Naručitelja,
- ne prihvati ispravak računske pogreške,
- odbije potpisati ugovor o jednostavnoj nabavi,
- ne dostavi traženo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Za naplatu jamstva za ozbiljnost ponude dovoljno je da se u odnosu na ponuditelja ostvari jedan (bilo koji) od prethodno navedenih uvjeta.

Sukladno članku 215. stavku 2. ZJN 2016 jamstvo za ozbiljnost ponude je određeno u apsolutnom iznosu i iznosi: **1.800,00 eura**.

Ponuditelji dostavljaju jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice, obje solemnizirane kod javnog bilježnika u skladu s važećim propisima. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, u papirnatom obliku. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Jamstvo se dostavlja na adresu Naručitelja: Poličnik d.o.o., Grabi 26, 23241 Poličnik, s naznakom: Jamstvo za ozbiljnost ponude JN-06/25.

Sukladno članku 214. stavku 4. ZJN, ponuditelji mogu umjesto dopuštenih oblika jamstava, kao jamstvo za ozbiljnost ponude, izvršiti uplatu novčanog pologa. Novčani polog se uplaćuje na račun naručitelja IBAN: HR1424020061100837159 Erste banka d.d., MODEL: HR00, poziv na broj: OIB ponuditelja s naznakom „jamstvo za ozbiljnost ponude“. Dokazom o plaćanju novčanog pologa smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Novčani polog mora biti vidljiv na računu naručitelja do roka određenog za dostavu ponuda.

b. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Ponuditelj je dužan u roku od 15 dana od dana sklapanja Ugovora dostaviti bjanko zadužnicu potvrđenu kod javnog bilježnika, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17, 154/22), u visini od 10% ukupne vrijednosti ugovorenog iznosa bez PDV-a ili uplatiti novčani polog. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatiti će se u slučaju povrede ugovornih obveza, odnosno u slučaju raskida ugovora. Naručitelj će dostavljenu bjanko zadužnicu vratiti ponuditelju po ispunjenju ugovornih obveza.

c. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor o javnoj nabavi je dužan dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Navedeno jamstvo Ugovaratelj je dužan dostaviti prilikom uredno izvršene primopredaje ili najkasnije 10 dana prije isteka roka trajanja ugovora odnosno jamstva za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku podnosi se u obliku bjanko zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17, 154/22) ili uplatom novčanog pologa u korist računa Naručitelja.

3.2. KRITERIJ ODABIRA PONUDA

Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)**.

4. PODACI O PONUDI

4.1. SADRŽAJ I OBLIK PONUDE

Ponuda je pisana Izjava volje ponuditelja za pružanje radova sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjeni obrazac Troškovnika
2. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora
3. Dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te tehničke i stručne sposobnosti iz točke 3.c. i 3.d. ovog Poziva kriterij
4. Izjava o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku
5. Dokaz da ne postoji osnova za isključenje (izjava o nekažnjavanju za ponuditelja,

potvrda porezne uprave o stanju duga ili drugi jednakovrijedni dokument)

6. Ostali dokumenti sukladno ovom Pozivu

Ponuda koje ne sadrži sve elemente sukladno točki 4.1. ovog Poziva, smatrat će se nepotpunom te će biti isključena iz daljnjeg razmatranja.

4.2. NAČIN IZRADE PONUDE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponude.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

4.3. CIJENA PONUDE

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu, zaokružena na dvije decimale.

Jedinična cijena iz Ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja Ugovora.

Cijena ponude bez PDV-a uključuje sve potrebne troškove i popuste ponuditelja.

Cijena predmeta nabave se formira na temelju cijena važećih na dan raspisivanja ovog Poziva.

4.4. ROK VALJANOSTI PONUDE

60 dana od dana otvaranja ponuda i mora biti navedena u obrascu ponude.

Na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

4.5. DOSTAVA PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu (obrazac 2), Troškovniku, Izjava jamstva za uredno ispunjenje ugovora (obrazac 3), Izjava trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka (obrazac 4), Popis ispunjenih ugovora (obrazac 5), a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane/ovjerene od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Ukoliko ponuditelj ne popuni ili izmjeni Troškovnik (promijeni tekstualni opis, jedinicu mjere, količinu stavke i sl.) smatrat će se da njegova ponuda nije sukladna ovom Pozivu, odnosno da je nepravilna, te će ista biti odbijena.

Ponuditelj je odgovoran za računsku točnost ponude. Naručitelj će napraviti računsku provjeru dostavljenog troškovnika. Računska ispravnost provjerava se od jediničnih cijena koje su fiksne i nepromjenjive kako su upisane od strane ponuditelja, a korigiraju se umnošci i zbrojevi. U slučaju netočnosti, korekcije će se izvršiti sukladno članku 21. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17 i 75/20).

Ukoliko cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku.

Ponude se predaju u zatvorenim omotnicama, osobno ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu naručitelja, s podacima na omotnici: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, naziv predmeta nabave, evidencijski broj nabave i naznakom „NE OTVARATI – JN – 06/25 Izgradnja dječjeg igrališta u naselju Murvica“.

4.6. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE

Ponuditelj može, do isteka roka za dostavu ponuda, dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

4.7. ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti dostavljena najkasnije do **24. listopada 2025. godine u 12:00 sati**.

Ponude koje su zaprimljene nakon isteka krajnjeg roka za dostavu ponuda smatrat će se zakašnjelima.

4.8. MJESTO DOSTAVE PONUDE

Poličnik d.o.o., Grabi 26, Poličnik, 23241 Poličnik.

4.9. DATUM, VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA

Otvaranje ponuda nije javno te će se održati po isteku roka za dostavu ponuda. Prilikom otvaranja ponuda sastavlja se Zapisnik o otvaranju ponuda.

5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje izvedenih radova izvršiti će se putem e-računa odnosno u roku od 30 (trideset)

dana od dana zaprimanja e-računa koji se izdaje po uredno izvršenim radovima.

Uredno izvršenje predmeta nabave potvrđuje se Zapisnikom o primopredaji, sastavljen od strane Naručitelja i ovjeren od strane svih sudionika primopredaje. Izvršenje Ugovora smatra se obavljeno na dan potpisivanja Zapisnika o primopredaji.

6. ODLUKA O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj će objaviti na internetskoj stranici (<https://www.komunalno-policnik.hr/>) u roku od 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6.1. OSTALE OBAVIJESTI

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i zainteresiranih gospodarskih subjekata u ovom postupku jednostavne nabave može se obaviti prvenstveno primjenom elektroničke pošte na adresu policnik.doo@gmail.com.

Komunikacija se također može obavljati poštanskom pošiljkom, osobnom dostavom, odnosno kombinacijom svih navedenih sredstava.

Naručitelj može u bilo koje vrijeme, a prije sklapanja ugovora, donijeti Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

S poštovanjem,

DIREKTOR POLIČNIK d.o.o.

Šime Zdrilić