

Općinsko vijeće Općine Poličnik, na svojoj 28. sjednici održanoj 16. prosinca 2024. godine, na temelju članka 18. Zakona o grobljima („Narodne novine“ 19/98, 50/12, 89/17) i članka 32. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj 02/18, 03/18, 15/18, 03/20, 01/21 i 15/21) donosi

ODLUKU

o grobljima na području Općine Poličnik

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje obavljanje komunalne djelatnosti održavanja i upravljanja grobljima na području Općine Poličnik, a posebice odredbe glede:

- načina i uvjeta upravljanja grobljima,
- načina i uvjeta korištenja groblja,
- mjerila i načina dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- vremenskih razmaka ukopa u popunjena grobna mjesta te način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanja groblja i uklanjanja otpada,
- uvjetima i mjerilima za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta, godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta,
- obavljanje drugih poslova propisanih zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima.

Članak 2.

Groblje je ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna infrastruktura i u pravilu prateće građevine. Pratećim građevinama u smislu Zakona o grobljima, odnosno ove Odluke smatraju se mrtvačnica, krematorij, dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih i sl. Prateće građevine se grade unutar i izvan ograđenog prostora zemljišta koje čini groblje.

Grobna mjesta su, u smislu ove Odluke, grobovi i grobnice namijenjeni za ukop umrlih osoba.

Članak 3.

Groblja na području Općine Poličnik su:

- Novo groblje Briševo
- Staro groblje Briševo
- Groblje Dračevac Ninski
- Novo groblje Lovinac
- Staro groblje Lovinac
- Groblje Murvica
- Groblje Poličnik
- Groblje Rupalj
- Groblje Suhovare
- Groblje Visočane

Groblja na području Općine Poličnik su u vlasništvu Općine Poličnik.

Članak 4.

Grobljima iz članka 3. ove odluke upravlja tvrtka Poličnik d.o.o. za komunalnu, uslužnu i trgovačku djelatnost, (u daljnjem tekstu: Uprava groblja), kojoj je Općina Poličnik jedini osnivač.

Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja (promjena površine, razmještaj putova), na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima. Osim navedenih poslova, pod upravljanjem grobljem podrazumijevaju se i poslovi:

- naplaćivanja naknade za dodijeljeno grobno mjesto i naknade za korištenje groblja; naplaćivanje naknade za dodijeljeno grobno mjesto i naknade za korištenje groblja obavlja Uprava groblja u skladu s ovom Odlukom.
- vođenje grobnih očevidnika i registar umrlih osoba; Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području jedinice lokalne samouprave koji sadrži podatke o grobnicama i grobnicama za urne, grobovima i grobovima za urne, korisnicima grobova i grobnica te grobova i grobnicama za urne, osobama koje imaju pravo ukopa, svim promjenama, uzroku smrti. Sastavni dio grobnog očevidnika je položajni Plan grobnih mjesta i grobnica. Uprava groblja dužna je voditi i registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca te OIB-u građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.
- drugi poslovi propisani zakonom i ovom Odlukom.

Uprava groblja dužna je:

- upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara,
- osigurati uređenje i održavanje groblja na način da ne narušava pijetet prema umrlim osobama, a sukladno Programu uređenja i održavanja groblja,
- pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju grobna mjesta zainteresiranim osobama, a ako to nije moguće zbog skučenosti prostora na groblju, pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere radi rekonstrukcije, odnosno dati inicijativu za proširenje postojećeg ili izgradnju novog groblja,
- voditi grobni očevidnik čiji je sastavni dio položajni plan grobnih mjesta i grobnica kao i registar umrlih osoba. Navedeni akti moraju se pohraniti i trajno čuvati, a nadzor nad vođenjem ovih akata provodi Upravni odjel za poslove općinskog načelnika, pravne i opće poslove lokalne samouprave i društvene djelatnosti,
- svu poslovnu dokumentaciju glede upravljanja grobljem voditi odvojeno od ostalog poslovanja, a naročito financijske prihode i rashode vezane uz upravljanje grobljem,
- dva puta godišnje Općinskom vijeću podnijeti izvješće o svom radu.

Članak 5.

Uprava groblja nije odgovorna za eventualne štete nastale na groblju, grobnim mjestima i slično koje prouzrokuju treće i nepoznate osobe (krađe, vandalizam, izvođenje radova u blizini grobnih mjesta...).

Članak 6.

O uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta dužni su brinuti se korisnici kao i o poklopcima na ulazima grobnica o svom trošku.

Korisnik grobnog mjesta je osoba kojoj je izdano rješenje o trajnom korištenju grobnog mjesta, koja se u grobnom očevidniku vodi kao osoba zadužena za plaćanje godišnje grobne naknade i dužna je voditi brigu o grobnom mjestu.

Korisnici grobnih mjesta mogu na osnovi ugovora, uređenje i održavanje grobnih mjesta povjeriti pravnim ili fizičkim osobama registriranim za obavljanje tih djelatnosti i o tome obavijestiti Upravu groblja.

Uprava groblja dužna je nadzirati uređenje i održavanje grobnih mjesta od strane korisnika.

Na svim grobljima na području Općine Poličnik zabranjuje se betoniranje obruba grobova i grobnica oko nadgrobnih ploča (staza oko nadgrobnih uređaja).

Na svim grobljima na području Općine Poličnik zabranjuje se sipanje šljunka po zelenim površinama oko grobnog mjesta.

Korisnicima koji nakon obavijesti ne urede svoja grobna mjesta, može se odrediti uvećana grobna naknada.

Članak 7.

Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog ili njegove obitelji, odnosno osobe koja je dužna skrbiti o njegovu ukopu.

Na groblju se mogu održavati samo skupovi koji su u svezi s pogrebom ili uobičajenim spomenima (komemoracija, vjersku obredi, postavljanje vijenaca na monumente i sl.).

II. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 8.

Grobnim se mjestom, u smislu ove odluke, smatra pojedinačni grob, obiteljski grob, grobnica za pokop više pokojnika i kazeta za urne.

Uprava groblja može dodjeljivati na korištenje nova grobna mjesta tj. grobna mjesta na kojima nisu obavljeni ukopi, grobna mjesta za koje je utvrdila da su ih korisnici napustili i grobna mjesta koja su korisnici vratili odnosno ustupili Upravi groblja.

Uprava groblja dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme, uz naknadu te o tome donosi rješenje, na temelju neposrednog zahtjeva korisnika.

Protiv rješenja iz stavka 3. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu Upravnom odjelu za poslove općinskog načelnika, pravne i opće poslove lokalne samouprave i društvene djelatnosti

Naknada utvrđena Rješenjem o trajnom korištenju grobnog mjesta prihod je Uprave groblja.

Naknadu određuje općinsko Vijeće Općine Poličnik.

Članak 9.

Grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje prema **Planu rasporeda i korištenja grobnih mjesta** kojeg donosi Uprava groblja za svako groblje posebno, prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Položajnom planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.

Plan rasporeda i korištenja grobnih mjesta mora sadržavati:

- plan rasporeda grobnih polja,
- plan rasporeda grobnih mjesta s naznačenim oznakama, brojevima grobnih mjesta i njihovim površinama te grafičkim prikazom njihovog rasporeda.

Uprava groblja dužna je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju slobodna grobna mjesta zainteresiranim osobama, a ako to nije moguće zbog skučenosti prostora na grobljima, pravovremeno obavijestiti općinskog načelnika koji treba poduzeti sve zakonske mjere oko proširenja i dogradnje groblja.

Članak 10.

Grobno mjesto dodjeljuje se prema evidenciji predanih zahtjeva.

Pravo na dodjelu grobnog mjesta u pravilu ima osoba ili više osoba (sukorisnika) koji prvenstveno imaju 10 godina prebivalište u Općini Poličnik i naselju Poljica Brig (Grad Nin), te o tome moraju dostaviti uvjerenje o prebivalištu.

Kada se zadovolje zahtjevi pod ovim uvjetima, grobna mjesta se mogu dodijeliti i osobi ili više osoba (sukorisnika) koji su u trenutku rođenja imali prebivalište na području Općine Poličnik i naselja Poljica Brig (Grad Nin).

Ako se grobno mjesto dodjeljuje nakon smrti osobe grobno mjesto se dodjeljuje osobi koja je član obitelji pokojnika ili osobi koja je s pokojnikom imala zaključen ugovor o doživotnom uzdržavanju.

Članak 11.

Uprava groblja neće dati na korištenje grobno mjesto osobi koja, ona ili njezina uža obitelj posjeduju grobno mjesto ili grobnicu na području Republike Hrvatske. Uz zahtjev za dodjelu grobnog mjesta budući korisnik dužan je priložiti izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika kojom jamči za točnost podataka, te kojom se obvezuje da grobno mjesto odnosno grobnicu neće preprodavati niti ustupati drugim osobama do ispunjenja namjene zbog koje mu je dodijeljeno.

Članom uže obitelji pokojnika smatraju se: supružnik, djeca, uključujući i usvojenu djecu te njihovi supružnici i djeca, roditelji ili skrbnici.

Članak 12.

Iznimno, grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika koji nije rođen niti je imao prebivalište na području Općine Poličnik, ako je njegova obitelj porijeklom iz Općine Poličnik i ne posjeduju grobno mjesto ili grobnicu u Republici Hrvatskoj.

Grobno mjesto može se dodijeliti osobi koja nema prebivalište, niti je u trenutku rođenja imala prebivalište na području Općine Poličnik na temelju Odluke Općinskog načelnika u izvanrednim situacijama.

Članak 13.

Pod pojmom **korisnika grobnog mjesta** u smislu ove Odluke podrazumijevaju se osobe kojima je grobno mjesto dano na korištenje rješenjem Uprave groblja.

Članak 14.

Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi njegove obitelji.

Korisnik grobnog mjesta može dopustiti privremeni ukop i drugim osobama, o čemu je dužan pisani putem obavijestiti Upravu groblja.

Prijenos privremeno ukopanog pokojnika u grobno mjesto za konačni ukop može se obaviti samo uz suglasnost korisnika grobnog mjesta.

Članak 15.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta pravo korištenja istog stječu njegovi nasljednici prema Zakonu o nasljeđivanju.

Nasljednik iz prethodnog stavka dužan je Upravi groblja dokazati da je naslijedio pravo korištenja grobnog mjesta dostavom pravomoćnog akta o nasljeđivanju, te zatražiti prijenos prava korištenja grobnog mjesta u grobnom očevidniku.

Ukoliko pravo korištenja grobnog mjesta nije navedeno u rješenju o nasljeđivanju nekom od nasljednika navedenih u tom rješenju, nasljednici navedeni u rješenju dužni su međusobnim očitovanjem ovjerenim kod javnog bilježnika riješiti pitanje korisnika prava korištenja grobnog mjesta.

U slučaju spora Uprava groblja upućuje osobe između kojih je došlo do spora da pokrenu odgovarajući sudski postupak, te do pravomoćnosti odluke zabraniti pokop.

Članak 16.

Korisnik grobnog mjesta može ugovorom ustupiti korištenje grobnog mjesta uz suglasnost sukorisnika i suglasnost Uprave groblja trećim osobama koja ima prebivalište na području Općine, a nema na korištenje grobno mjesto u Republici Hrvatskoj.

Ugovor o ustupanju grobnog mjesta, ovjeren kod javnog bilježnika, zbog potrebe upisa novog korisnika u grobni očevidnik, mora se dostaviti Upravi groblja najkasnije u roku 30 dana od sklapanja ugovora.

U protivnom, Uprava groblja neće postupiti po zahtjevu korisnika.

Članak 17.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina, smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina od ukopa u grobnicu.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 1. ovoga članka smatra da je napušteno može raspolagati izgrađenom opremom i uređenjem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik, ograda groba i sl.) nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama. U protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom uprava groblja može slobodno raspolagati.

Uprava groblja je dužna prije dodjele grobnog mjesta, odnosno grobnice drugom korisniku premjestiti ostatke preminulih iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu.

Grobovi koji su proglašeni spomenicima kulture ne mogu se smatrati napuštenima već ih treba održavati i obnavljati sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture.

III. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 18.

Korisnik kojemu se grobno mjesto dodjeljuje na korištenje, dužan je platiti naknadu za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme i godišnju grobnu naknadu za održavanje groblja, po ispostavljenoj uplatnici s rokom dospijeca Upravi groblja.

Od obveze plaćanja godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta će se osloboditi:

1. korisnici grobnih mjesta za grobna mjesta, odnosno grobnice u kojima su sahranjeni smrtno stradali hrvatski branitelji, dragovoljci i civilne žrtve Domovinskog rata,
2. korisnici grobnih mjesta kojima je prosječan prihod za prethodnu godinu po članu domaćinstva bio manji od 106,18 EUR mjesečno,
3. korisnici grobnih mjesta koji primaju stalnu mjesečnu novčanu pomoć putem službe socijalne skrbi i kojima je prosječni prihod po članu domaćinstva za prethodnu godinu bio manji od 106,18 EUR mjesečno.

Korisnici navedeni pod točkom 1. su dužni podnijeti zahtjev i priložiti potvrdu o statusu smrtno stradalog branitelja, dragovoljca ili civilne žrtve Domovinskog rata izdanu od nadležnog ministarstva te smrtni list.

Korisnici navedeni pod točkama 2. i 3. zahtjev za oslobađanje od obveze plaćanja grobne naknade podnose najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za tu godinu.

Uz zahtjev iz stavka 3. ovoga članka obveznik plaćanja dužan je priložiti uvjerenje o visini ukupnih prihoda svih članova obiteljskog domaćinstva za prethodnu godinu.

Prihodom u smislu ovog članka smatra se prihod ostvaren na osnovi samostalnog i nesamostalnog rada, mirovine i drugih prihoda prema propisima o porezu na dohodak.

Članak 19.

Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje utvrđuje se prema odluci Općinskog Vijeća.

Članak 20.

Visina godišnje grobne naknade utvrđuje se prema mjerilima iz članka 19. ove Odluke.

Naknada za korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje.

Godišnju grobnu naknadu korisnici u pravilu plaćaju dvokratno, odnosno dva puta godišnje.

Članak 21.

Iznimno, na zahtjev korisnika grobnog mjesta, Uprava groblja može odobriti plaćanje godišnje grobne naknade unaprijed za više godina te o tome sa korisnikom zaključiti poseban sporazum uz plaćanje moguće razlike u iznosu naknade, u slučaju da do promjene iznosa dođe nakon sklapanja sporazuma.

IV. VREMENSKI RAZMAK UKOPA

Članak 22.

Ukop u popunjena grobna mjesta u zemljanim grobovima koja se dodjeljuju na privremeno korištenje može se odobriti nakon isteka roka od 10 godina od zadnjeg ukopa.

Uprava groblja će prije dodjele popunjenog grobnog mjesta iz stavka 1. ovoga članka drugom korisniku premjestiti ostatke preminulog u zajedničku grobnicu izgrađenu u tu svrhu.

Ukop u popunjena grobna mjesta koja su dodijeljena na trajno korištenje (obiteljske grobnice) dopušta se sukladno zakonu i želji korisnika grobnog mjesta.

Članak 23.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Ako nakon smrti korisnika grobnog mjesta još nije doneseno pravomoćno Rješenje o nasljeđivanju, pravo ukopa do pravomoćnosti Rješenja o nasljeđivanju imaju osobe iz članka 11. stavka 2. ove Odluke.

V. PRIVREMENI UKOPI I ISKOPI

Članak 24.

Privremeni ukop u grobno mjesto može se obaviti u sljedećim slučajevima:

- ako je pokojnik u trenutku smrti imao prebivalište na području Općine Poličnik, a nema osigurano grobno mjesto i

- ako će posmrtni ostaci pokojnika biti premješteni u drugi grad, općinu ili državu na konačni ukop.

Članak 25.

Za privremeni ukop u grobno mjesto neophodno je pismeno odobrenje korisnika grobnog mjesta.

Prijenos privremeno ukopanog pokojnika u grobno mjesto za konačni ukop može se obaviti samo uz odobrenje korisnika grobnog mjesta.

Članak 26.

Iskopi umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) mogu se obavljati na osnovi odobrenja koje pribavi rodbina ili osobe koje su se brinule o pokopu po službenoj dužnosti, kada za to postoje opravdani razlozi i po odluci suda.

Iskope obavljaju pravne osobe registrirane za obavljanje tih djelatnosti.

Iskop se može izvršiti samo na osnovi odobrenja sanitarnog inspektora, koji mora biti nazočan iskopu.

VI. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 27.

Pod održavanjem groblja u smislu ove Odluke podrazumijeva se održavanje i čišćenje zemljišta, staza i putova na groblju od otpada te uzgoj i održavanje zelenila.

Pod otpadom se u smislu ove Odluke smatraju svi materijali koji su na bilo koji način naneseni odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima ukoliko to od nas zatraže korisnici grobnih mjesta.

Članak 28.

Uprava groblja je dužna radnje iz članka 27. ove Odluke obavljati kontinuirano, na način da groblje i objekti na groblju budu uredni i čisti u funkcionalnom smislu ispravni i na način da se ne vrijeđaju osjećaji pijeteta prema mrtvima.

Članak 29.

Uprava groblja dužna je pozvati korisnika da neuredno i zapušteno grobno mjesto održava urednim.

Članak 30.

O uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta i grobnica dužni su se brinuti korisnici grobnog mjesta.

Ako korisnici grobova ili grobnica iste ne održavaju, Uprava groblja dužna ih je upozoriti na njihove obveze. Ukoliko ni tada ne uredi grobove ili grobnice koje su im dodijeljene na korištenje, Uprava groblja će to učiniti o trošku korisnika ili će odrediti uvećanu grobnu naknadu.

Grobove ili grobnice za koje se ne može utvrditi njihov korisnik održava i uređuje Uprava groblja, u zakonskim okvirima.

Članak 31.

Groblje mora biti ograđeno, a mrtvačnice i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 32.

Za građenje grobnica, postavljanje kamenih ili sličnih spomenika na grobove te za preinaku groba, za uklanjanje natpisa sa nadgrobnih ploča potrebna je suglasnost Uprave groblja.

Grobna mjesta i drugi objekti na groblju moraju se izgrađivati prema Planu uređenja groblja i rasporeda grobova i grobnih mjesta, a u skladu s propisima o građenju, estetskim i sanitarnim i drugim tehničkim pravilima izuzev starijih izgrađenih grobnica.

Korisnici groba koji namjeravaju izvoditi bilo kakove radove na groblju, dužni su upravi groblja prijaviti:

- obavljanje bilo kakvih radova,
- radove izvoditi tako da se sačuva mir,
- građevni materijal može se zadržati na groblju samo dok se izvode radovi i prevoziti samo putovima i stazama koje odredi uprava groblja.

Uprava groblja ima pravo u određene dane ili u određeno doba dana zabraniti izvođenje radova na groblju.

Uprava groblja zabranit će započete radove bez odobrenja.

Članak 33.

Svaku evidentiranu štetu dužan je podmiriti počinitelj iste a na temelju očevida i zapisnika komunalnog redara i djelatnika Uprave groblja.

Uprava groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobovima, grobnicama, kazetama za urne, nišama i pretincima koje prouzroče treće osobe.

Članak 34.

Korisnik grobnog mjesta dužan je grobno mjesto koje koristi uređivati na primjeren način, te održavati red i čistoću na način da se ne oštećuju ili na bilo koji način smetaju druga grobna mjesta.

Korisnici grobnih mjesta mogu povjeriti Upravi groblja brigu oko njihova održavanja, a mogu ovlastiti i treću osobu za brigu oko grobnog mjesta te o tome obavijestiti Upravu groblja.

VII. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM

Članak 35.

Uprava groblja obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje raspored grobnih mjesta Položajnim planom groblja,
- dodjeljuje grobna mjesta na korištenje uz naknadu,
- obavlja naplatu godišnje grobne naknade,
- donosi godišnji program održavanja groblja,
- vodi brigu o uređenju, održavanju i rekonstrukciji groblja (promjena površine, razmještaj putova i slično) na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima,
- ugovara uređenje i održavanje groblja
- ugovara izgradnju i održavanje pratećih građevina i komunalne infrastrukture,
- vodi grobnu evidenciju
- predlaže smjernice za izradu godišnjeg programa održavanja groblja,
- vodi obračun, te predlaže Općinskom načelniku i Općinskom vijeću cjenik pogrebnih usluga, najma mrtvačnice, odnosno visinu naknade za dodjelu na korištenje grobnih mjesta i godišnju visinu naknade za korištenje grobnih mjesta,
- uređuje i održava groblja, te uklanja otpad s groblja
- obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika.

Uprava groblja dužna je najmanje dva put godišnje podnijeti izvješće o svom rad Općinskom Vijeću Općine Poličnik.

Članak 36.

Općinsko vijeće Općine Poličnik donosi odluke o:

- zatvaranju groblja kada utvrdi da na groblju više nema mogućnosti osnivanja novih grobnih mjesta, ali postoji mogućnost ukopa u postojeća grobna mjesta,
- stavljanju groblja ili dijela groblja izvan uporabe, kada više nema mogućnosti ukopa zbog prostornih, sanitarnih ili drugih uvjeta,
- premještanju groblja ili dijela groblja koje je izvan uporabe,
- potrebi izgradnje ili rekonstrukcije groblja u skladu s Planom.

Odluke iz stavka 1 ovog članka moraju se oglasiti u „Službenom glasniku Općine Poličnik“, a po potrebi i na drugi način.

Članak 37.

Grobna mjesta i drugi objekti na groblju moraju se izgrađivati prema Planu uređenja groblja i rasporeda grobova i grobnih mjesta, a u skladu s propisima o građenju, estetskim i sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.

Uprava groblja dužna je voditi

- grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba, te
- registar umrlih osoba, za svako groblje posebno, s podacima o grobnicama i grobnicama urni, grobovima i grobovima za urne, korisnicima grobova i grobnica za urne, te uzroku smrti, kao i
- voditi i donositi ostale akte predviđene pozitivnim zakonskim propisima.

Sastavni dio grobnog očevidnika je položajni plan grobnih mjesta i grobnica.

Grobni očevidnik, registar umrlih osoba i položajni plan grobnih mjesta i grobnica moraju se pohraniti i trajno čuvati

VIII. MRTVAČNICE

Članak 38.

Mrtvačnica je sastavni dio groblja.

Uprava groblja nadzire red, mir i čistoću u mrtvačnicama.

IX. KAZNE NE ODREDBE

Članak 39.

Novčanom kaznom u iznosu od 132,72 do 663,61 EUR kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako izvodi radove na groblju protivno odredbi iz članka 32. Ove Odluke.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 66,36 do 132,72 EUR.

Članak 40.

Novčanom kaznom u iznosu od 13,27 do 66,36 EUR kaznit će se za prekršaj:

- korisnik grobnog mjesta ukoliko se i unatoč opomeni od strane Uprave groblja ne brine o održavanju grobnog mjesta,
- osoba koja postupa protivno članku 32. ove Odluke.

Članak 41.

Novčanom kaznom u iznosu od 13,27 do 53,09 EUR kazniti će se fizička osoba ako

- prije izgradnje nadgrobnog spomenika nije zatražila suglasnost Uprave groblja,
- ne pridržava se pravila ponašanja propisanih ovom odlukom,
- grobno mjesto ne održava na način propisan člankom 34. ove Odluke.

X. NADZOR

Članak 42.

Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke obavlja Upravni odjel za poslove općinskog načelnika, pravne i opće poslove lokalne samouprave i društvene djelatnosti.

Upravni odjel za poslove općinskog načelnika, pravne i opće poslove lokalne samouprave i društvene djelatnosti izvršava kaznene odredbe propisane ovom Odlukom i izdaje rješenja za novčane kazne ukoliko se korisnik grobnog mjesta ili svaka druga fizička ili pravna osoba, odnosno fizička osoba obrtnik i svaka druga osoba koja obavlja samostalnu djelatnost ne pridržava odredbi iz Zakona o grobljima, ove Odluke i drugih posebnih propisa.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Uprava groblja dužna je u roku od 90 dana od primjene ove Odluke uskladiti svoje poslovanje s odredbama ove Odluke.

Članak 44.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o grobljima („Službeni glasnik Općine Poličnik“ broj 10/15, 02/16, 13/16, 05/22).

Članak 45.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik

Darijo Buljat

KLASA: 363-02/24-02/1

URBROJ: 2198-6-1-24-1

Poličnik, 16. prosinca 2024.